Cada um dos membros da Comissão Avaliadora deverá encaminhar ao Diretor de Serviços Administrativos da Fatec um e-mail nos termos a seguir expostos, e este Diretor de Serviços Administrativos, após o recebimento dos três e-mails (um de cada membro e com o mesmo conteúdo), divulgará por e-mail ao candidato o resultado:

**FACULDADE DE TECNOLOGIA DE \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**DIVULGAÇÃO DO DEFERIMENTO/INDEFERIMENTO E CLASSIFICAÇÃO/RESULTADO DO EDITAL NO** DE OFERECIMENTO DE AULAS, **POR TEMPO selecionar determinado/indeterminado** PARA A FACULDADE DE TECNOLOGIA DE \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, DO CENTRO ESTADUAL DE EDUCAÇÃO TECNOLÓGICA PAULA SOUZA

A Comissão Avaliadora responsável pelo processo de alteração de carga horária de docente do Edital no , expedido pela Faculdade de Tecnologia de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, no uso de suas atribuições, faz saber aos interessados a classificação/resultado, bem como indeferimento, em conformidade com a Deliberação Ceeteps n. 98/2023 e a Instrução Cesu n. 2/2024, nos seguintes termos:

1. Da classificação/resultado:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Classificação | Nome do(a) Candidato(a) | RG Do(a) candidato(a) | Assinale “X” se o(a) Candidato(a) possui aulas nesta Fatec  | Contrato (determinado/indeterminado) | Pontuação |
| 1º |  |  |  |  |  |
| 2º |  |  |  |  |  |
| ... |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

1. Do Indeferimento:

|  |  |
| --- | --- |
|  RG do(a) candidato(a) | Justificativa do indeferimento |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ de 20\_\_\_\_.

Prof(a). XXX

Presidente

RG

Prof(a). XXX,

RG XXX;

Técnico administrativo XXX,

RG XXX